



*Ministero dell'Istruzione e del Merito*

**Unità di missione per il Piano nazionale di ripresa e resilienza**



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU



Italiadomani  
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

**SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO "G. CARDUCCI" SAN CATALDO (CL)**

Viale Indipendenza, 24 93017 San Cataldo

Codice meccanografico: CLMM029001 Email: [clmm029001@istruzione.gov.it](mailto:clmm029001@istruzione.gov.it) - Pec: [clmm029001@pec.istruzione.gov.it](mailto:clmm029001@pec.istruzione.gov.it)

**GRADUATORIA PROVVISORIA AVVISO PROT. 2388/24 DELL' 8/4/2024 PER LA SELEZIONE PER TUTOR ED ESPERTI PER ATTIVITA' FORMAZIONE E PER L'ATTIVAZIONE DI COMUNITÀ DI PRATICHE PER L'APPRENDIMENTO**

SELEZIONE DI FORMATORI ESPERTI E TUTOR INTERNI/ESTERNI ALL'ISTITUZIONE SCOLASTICA PER PERCORSI  
**Linea di investimento 2.1 Missione 4 –componente 1 – del PNRR "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" D.M. 66/2023.**

Titolo **"Smart Community si diventa!"**  
Codice Progetto M4C1I2.1-2023-1222  
Importo Euro 48.766,18  
CUP J34D23003520006

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** L'Investimento 2.1 Missione 4 –componente 1 – del PNRR "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" D.M. 66/2023;

**VISTE** le finalità del PNRR 2.1 per la realizzazione di percorsi formativi per il personale scolastico (dirigenti scolastici, direttori dei servizi generali e amministrativi, personale ATA, docenti, personale educativo) sulla transizione digitale nella didattica e nell'organizzazione scolastica, in coerenza con i quadri di riferimento europei per le competenze digitali DigComp 2.2 e DigCompEdu, nel rispetto del target M4C1-13 (formazione di almeno 650.000 dirigenti scolastici, insegnanti e personale ATA).

**VISTO** il progetto **"Smart Community si diventa!"** elaborato e presentato da codesta Istituzione Scolastica in data 31/01/2024 – CODICE INOLTRO 39049.0;

**VISTO** L'esame positivo da parte dell'A.d.G. è stato sottoscritto l'accordo di concessione per il finanziamento delle attività Prot. 21367/2024 sottoscritto il 18/2/2024;

**RICHIAMATA** la delibera n. 160 di cui al verb. n. 23 del Consiglio di Istituto del 13 febbraio 2024 di assunzione in bilancio dell'importo finanziato;

**VISTA** l'attestazione del cronoprogramma rilasciato dall'A.d.G. tramite la piattaforma FUTURA PNRR Scuola;

**VISTO** il decreto dirigenziale di assunzione in bilancio e variazione al PA 2024 prot. 2252/24 dell'29/03/2024;

**CONSIDERATO** che si rende necessario, nel periodo intercorrente tra la data del 13 febbraio 2024 (data di assunzione a bilancio) e del 15 settembre 2025, selezionare personale docente/esperto interno o esterno all'istituzione scolastica a cui affidare i percorsi definiti nell'ambito del progetto **"Smart Community si diventa!"**;

**CONSIDERATO** che tale progetto è costituito dai seguenti percorsi:

ATTIVITA'	EDIZIONI	PERSONALE DA FORMARE
TT-945 - Percorsi di formazione sulla transizione digitale	4	60
ATT-946 - Laboratori di formazione sul campo	4	20

**CONSIDERATO** che oltre ai percorsi di cui al punto precedente, è prevista una attività denominata **"Comunità di pratiche per l'apprendimento"** finalizzata alla promozione e diffusione delle innovazioni in campo didattico;

**CONSIDERATO** che per ciascuno dei percorsi individuati è necessario affidare incarichi corrispondenti, in base a quanto previsto nelle Istruzioni Operative del Ministero dell'Istruzione e del Merito prot. 141519/23 del 7/12/2023;

**VISTA** l'autorizzazione da parte del Dirigente dell'Ambito territoriale Prot. 1513/24 dell'1/2/2024 ad assumere l'incarico di Coordinatore generale di progetto;

**CONSIDERATO** l'art. 7 "gestione delle risorse umane" del T.U. sul pubblico impiego, D.Lgs 165 del 30.03.2001;

**VISTO** il D.lgs 36/2023 del 31/3/2023, Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'art. 1 della L. 78 del 21/06/2023;

**VISTA** l'azione di disseminazione nel territorio di avvenuto finanziamento, prot. n. 2253/24 del 29/3/2024;

**VISTA** la nomina prot. n. 2265/24 del 2/4/2024 del Dirigente Scolastico per l'affidamento dell'Ufficio di RUP del procedimento;

**VISTA** la determina dirigenziale prot. 2266/24 del 2/2/2024 di avvio del progetto **"Smart Community si diventa!"** Investimento 2.1 Missione 4 –componente 1 – del PNRR "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" D.M. 66/2023;

**VISTO** il Regolamento d'istituto per l'affidamento di contratti pubblici di lavori, servizi e forniture sotto la soglia comunitaria e per l'affidamento di incarichi di collaborazione ad esperti esterni approvato dal Consiglio di Istituto con Del.re n.ri 113 e 114 di cui al verb. n. 17 del 04/09/2023;

**VISTA** la Contrattazione di Istituto approvata nella seduta del 20/11/2023, approvata dal Collegio dei Revisori il 25/11/2023 e sottoscritta definitivamente dalla delegazione trattante in data 1/12/2023;

**CONSIDERATO** che il conferimento degli incarichi del personale deve avvenire tramite procedure di individuazione e/o reclutamento, conformi ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa;

**CONSIDERATO** che tramite gli Avvisi pubblici di selezione, resi noti sul sito web dell'Istituto Albo Pretorio e nell'Area PNRR "Futura La Scuola per l'Italia di domani" e parti integranti della presente determina, verranno acquisite le candidature espresse tramite modelli predisposti dall'Istituto e allegati al presente avviso;

**VISTO** che il Regolamento di Istituto per il conferimento degli incarichi al personale interno/esterno prevede la nomina della Commissione per l'analisi, la valutazione e la graduazione delle candidature;

**CONSIDERATO** che le candidature verranno comparate e graduate dalla Commissione sulla base dei criteri espressi negli avvisi allegati alla presente determina;

**CONSIDERATO** che si procederà alla valutazione anche in presenza di una sola domanda ritenuta valida;

**VISTO** l'avviso di selezione prot. n. 2388/24 del 8/4/2024;

**PRESO ATTO** delle istanze pervenute entro il termine del 22/4/24, alle ore 10,00;

**VISTI** i criteri riportati nell'Avviso per la valutazione delle diverse figure professionali

**PRESO ATTO** dell'esame delle istanze da parte della commissione incaricata;

## **PUBBLICA**

La graduatoria **PROVVISORIA** di cui all'Avviso Prot. 2388/24 del 8/4/2024 per:

- **ESPERTI E TUTOR FORMATIVI rivolti a personale Docente e ATA ed in particolare:**

### **PERCORSO N. 1**

**Titolo** Percorsi di formazione sulla transizione digitale

**Area tematica:** a) Gestione didattica e tecnica degli ambienti di apprendimento innovativi e dei relativi strumenti tecnologici e dei laboratori, in complementarietà con "Scuola 4.0";

**GRUPPI CORSISTI PER EDIZIONE:** 15 Docenti

**EDIZIONI:** 1

**DURATA:** 25 ORE

### **PERCORSO N. 2**

**Titolo** Percorsi di formazione sulla transizione digitale

**Area tematica:** b) Aggiornamento del curriculum scolastico per il potenziamento delle competenze digitali;  
c) Pratiche innovative di verifica e valutazione degli apprendimenti anche con l'utilizzo delle tecnologie digitali

**GRUPPI CORSISTI PER EDIZIONE:** 15 Docenti

**EDIZIONI:** 1

**DURATA:** 25 ORE

### **PERCORSO N. 3**

**Titolo** Percorsi di formazione sulla transizione digitale

**Area tematica:** d) Insegnamento dell'educazione civica digitale e dell'educazione alla cittadinanza digitale e utilizzo consapevole delle tecnologie digitali da parte degli studenti;

**GRUPPI CORSISTI PER EDIZIONE:** 15 Docenti

**EDIZIONI:** 1

**DURATA:** 25 ORE

## PERCORSO N. 4

**Titolo** Percorsi di formazione sulla transizione digitale

**Area tematica:** e) Digitalizzazione amministrativa delle segreterie scolastiche e potenziamento delle competenze digitali del personale ATA

**GRUPPI CORSISTI PER EDIZIONE:** 15 figure appartenenti al profilo ATA

**EDIZIONI:** 1

**DURATA:** 25 ORE

## PERCORSO N. 5

**Titolo** Laboratori di formazione sul campo

### **Descrizione**

Laboratori di formazione in presenza di tutoring, mentoring, coaching, supervisione, job shadowing, affiancamento all'utilizzo efficace delle tecnologie didattiche e delle metodologie didattiche innovative connesse, in contesti didattici reali o simulati all'interno di setting di apprendimento innovativi.

**GRUPPI CORSISTI PER EDIZIONE:** 5

**EDIZIONI:** 4 di cui almeno 1 relativa all'area tematica *e) Digitalizzazione amministrativa delle segreterie scolastiche e potenziamento delle competenze digitali del personale ATA.*

**DURATA:** 25 ORE

## ATTIVITA' N. 6

**Titolo** Comunità di pratiche per l'apprendimento

### **Descrizione**

La Comunità di pratiche per l'apprendimento ha il compito di promuovere la ricerca, la produzione, la condivisione, lo scambio dei contenuti didattici digitali, delle strategie, delle metodologie e delle pratiche innovative di transizione digitale all'interno della scuola.

**La graduatoria per ESPERTI formatori è riportata nell'allegato n. 1;**

**La graduatoria per TUTOR formatori è riportata nell'allegato n. 2;**

### **Validità temporale della selezione**

Le graduatorie compilate secondo gli avvisi pubblicati hanno validità per tutto il periodo di vigenza del progetto di formazione.

### **Responsabile del procedimento**

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento di cui al presente Avviso di selezione è il Direttore SGA dell'Istituto Dott.ssa Giuseppina Territo.

### **Trattamento dei dati personali**

Ai sensi e per gli effetti normativa vigente in tema di privacy, i dati personali forniti dai candidati saranno oggetto di trattamento finalizzato ad adempimenti connessi all'espletamento della procedura selettiva. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizioni di legge, la facoltà di accedervi.

### **Pubblicità**

Il presente atto di pubblicazione della graduatoria è pubblicato all'albo del sito internet di questa Istituzione scolastica.

### **Ricorsi**

Avverso il presente decreto è ammesso ricorso scritto, entro CINQUE giorni dalla pubblicazione della presente, da indirizzare al dirigente scolastico della Scuola Secondaria di Secondo grado "G. Carducci" di San Cataldo (CL) da recapitare esclusivamente: via pec all'indirizzo [clmm029001@pec.istruzione.it](mailto:clmm029001@pec.istruzione.it) - via mail all'indirizzo [clmm029001@istruzione.it](mailto:clmm029001@istruzione.it) Decorso tale termine la graduatoria provvisoria pubblicata diventerà definitiva.

Avverso il provvedimento definitivo, si potrà proporre ricorso giurisdizionale al T.A.R. competente per territorio, ovvero, in alternativa, il ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, nel termine, di 60 e di 120 giorni, che decorrono dalla data di pubblicazione della graduatoria medesima

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**Salvatore Parenti**